



FAX専用レンタル見積依頼書

各項目をご記入後FAXにて送信してください。在庫状況を確認させていただき、折り返しご連絡させていただきます。

※ご対応時間は平日の10:00~18:00とさせていただきます。土、日、祝日のご対応は、出来ませんのでご容赦ください。

法人名				
電話番号	-	-	FAX番号	-
ご住所	〒			
ご担当者名		部署名	部署 TEL	-
ご担当者様メールアドレス				

法人登録

初めてご利用の場合別途、法人登録用紙にご記入・ご捺印いただき、FAXをお送りください。また、原本は当店まで郵送をお願いいたします。ご捺印は代表印・角印・部署印等をお願いいたします。

ご注文内容

レンタル開始日(到着日または受取日) ()月()日	レンタル終了日(返送日または返却日) ()月()日	配送時間帯 <input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後
お受取・返却方法 <input type="checkbox"/> 配送受取・返却 <input type="checkbox"/> 来店受取・返却 <input type="checkbox"/> 来店受取・配送返却 <input type="checkbox"/> 配送受取・来店返却	配送先 <input type="checkbox"/> 登録住所 <input type="checkbox"/> 支店※ <input type="checkbox"/> その他※ ※下記にご記入をお願いいたします	
お支払い方法 <input type="checkbox"/> 銀行振込 <input type="checkbox"/> クレジットカード(ご本人様名義のみ) ※下記にご記入ください	登録住所以外の配送先記入欄 ご住所: 〒	
銀行振り込み: みずほ銀行銀座支店(店番号035) 普通口座 2495085 日本レンタルカメラ株式会社(ニホンレンタルカメラ)		
ご利用可能カード会社: VISA・MASTER・JCB・AMEX		
カード番号: . . .		
有効期限: 年(y) 月(m)	配送先のお電話番号 - -	
名義人(ローマ字):	配送先のご担当者名:	

レンタルご要望内容 ※お分かりになる範囲でご記入下さい。

ノートパソコン: 台 / デスクトップパソコン: 台 / ご希望OS: win (Vista ・ XP) ・ mac
ソフトウェアレンタル: 「Microsoft Office」 要 ・ 不要 / 「ウイルス対策ソフト」 要 ・ 不要 注) ソフトウェアレンタルは「PowerPoint」や「Excel」など単体でのレンタルはできません。「Office」としてのレンタルのみになります。あらかじめご了承下さい。
※使用用途や具体的なご要望などご記入下さい。
【ソフトウェアレンタル料金の暦月カウントについて】 *ソフトウェアは別途レンタル料が必要となります。 *レンタル期間を1暦月(毎月1日から末日まで)単位でカウントし、開始月/終了月の月単位でレンタル料金をご請求させていただきます。 *レンタル料のご請求対象期間が実際のレンタルご利用期間と異なる場合があります。 *例えばレンタルご利用期間が10/6~10/25(20日間レンタル)の場合のソフトウェアのレンタル料金は1か月分ですが、10/16~11/4(20日間レンタル)の場合、10月と11月の2か月分となります。(レンタルご利用期間が月をまたぐ場合、月ごとにレンタル料金をカウントします)
【ソフトウェアレンタルのインストールについて】 *ソフトウェアレンタル選択時はインストール作業が別途発生いたしますので、レンタル開始希望日は余裕をもってご記入ください。 *ソフトウェアの媒体・マニュアルはレンタル商品には含まれません。

【個人情報の保護】
取得しました個人情報は、レンタル会員登録の為に使用し、今後のサポートやお問合せの対応に利用します。個人データの漏えい、滅失又はき損の防止等が無いよう安全管理に勤め、第3者には決して提供いたしません。また、ご本人様の求めに応じて開示、内容訂正、追加、削除を行います。

番号をお確かめの上、お間違えないようお願いいたします

FAX:03-5625-0351



東京都墨田区両国4-30-8両国Y・Aビル7F

TEL: 0120-105-305 <http://www.rentalcamera.co.jp/>

mail: info@rentalcamera.com